

	POLÍTICA	Código: PT-GBC-002
	ENVÍO Y DOMICILIOS	Versión: 02
		Aprobación: Junio de 2026

1. DECLARACIÓN DE LA POLITICA

En GlobalCorpo estamos comprometidos con brindar una experiencia de compra confiable, eficiente y segura para nuestros clientes. Nuestra política de envío y domicilios tiene como propósito garantizar procesos logísticos transparentes, una atención personalizada y una entrega oportuna de los productos, cumpliendo estándares de calidad y satisfacción del cliente.

1.1 COBERTURA Y CONDICIONES DE ENVÍO

En GlobalCorpo ofrecemos servicio de domicilio con cobertura en las siguientes zonas:

Área Metropolitana de Medellín: Contamos con envíos para toda el área Metropolitana de Medellín estos envíos tienen un costo según la ubicación, barrio o municipio del usuario existen algunas áreas específicas con restricciones de acceso debido a condiciones logísticas o de seguridad, por lo cual la no tenemos domicilio.

Otras ciudades y regiones del país: Realizamos envíos a nivel nacional mediante transportadoras aliadas. En estos casos, el valor del envío debe ser asumido por el cliente y se acuerda durante el proceso de atención personalizada dicho valor, ya que actualmente no se dispone de un cálculo automático del costo al finalizar la compra.

1.2 HORARIOS DE ATENCIÓN Y PROCESAMIENTO DE PEDIDOS

Atención al cliente: Nuestro equipo está disponible de lunes a viernes, en el horario de 8:00 a.m. a 6:00 p.m y sábados de 8 a 12 m

Procesamiento de pedidos: Los pedidos realizados en días hábiles y dentro del horario de atención serán gestionados de la siguiente manera, si el pedido se recibe antes de la 1:00 de la tarde será enviado el mismo día, si el pedido se recibe entre la 1:00 y 6:00 de la tarde será enviado el día siguiente en la mañana, este horario aplica también para otras ciudades tener en cuenta los tiempos de entrega de dicha transportadora

2. OBJETIVO GENERAL

Establecer las condiciones, responsabilidades y criterios aplicables al servicio de envío y domicilios de GlobalCorpo, asegurando una gestión efectiva en la recepción, procesamiento, despacho, entrega y atención postventa de pedidos, con enfoque en la satisfacción del cliente.

3. ALCANCE

Esta política aplica para todos los procesos relacionados con el despacho de productos desde GlobalCorpo hacia los clientes, incluyendo:

- Pedidos locales (Área Metropolitana del Valle de Aburrá)
- Envíos a otras ciudades y regiones de Colombia
- Condiciones de atención al cliente en relación con envíos

Aplica a todos los canales de venta habilitados (tienda virtual, atención directa, entre otros) y a todos los productos comercializados por GlobalCorpo.

	POLÍTICA	Código: PT-GBC-002
	ENVÍO Y DOMICILIOS	Versión: 02
		Aprobación: Junio de 2026

4. DEFINICIONES

Domicilio: Entrega directa del producto en la dirección indicada por el cliente al momento de la compra, dentro de las zonas de cobertura definidas.

Cobertura: Áreas geográficas en las que Global Corpo ofrece servicio de entrega. Incluye cobertura en el Área Metropolitana de Medellín y cobertura nacional con transportadoras aliadas.

Procesamiento de pedidos: Actividades internas de verificación, alistamiento y despacho de pedidos según cronograma de atención.

5. MECANISMOS DE SOCIALIZACIÓN Y EVALUACIÓN

- Se socializa la política a través de la página web y en el entrenamiento de los puestos de trabajo.
- Se evalúa a través de auditorías internas programadas por la institución.

6. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción	Elaboró	Revisó y aprobó
01	Abril de 2025	Creación del documento	Gestión de calidad	Dirección General
02	Junio de 2026	Actualización del documento	Administrador	Gerencia